



Polskie Towarzystwo Stwardnienia Rozsianego
Oddział w Łodzi
90-349 Łódź, ul. Ks. bpa W. Tymienieckiego 18
Tel./fax: 42 649-18-03

INFORMACJA O ZAKOŃCZENIU POSTĘPOWANIA

Nr postępowania: 4/2020/RR/AKT data: 16.11.2020 r.

**dotyczy: rozeznania rynku na przeprowadzenie kursów i szkoleń zawodowych online dla osób ze stwardnieniem rozsianym w ramach prowadzonego projektu:
„Aktywny w pracy – aktywny w życiu” współfinansowanego ze środków PFRON**

Przedmiotem zamówienia było **przeprowadzenie indywidualnych kursów i szkoleń zawodowych online dla śr. 7 osób chorych na stwardnienie rozsiane w ramach prowadzonego projektu: „Aktywny w pracy - aktywny w życiu”.**

Kurs/szkolenie realizowany będzie w formie zdalnej za pomocą sieci Internet z wykorzystaniem platformy do prowadzenia kursów/szkoleń w formie pracy zdalnej, umożliwiającej prowadzenie videokonferencji z udziałem szkoleniowca/trenera i wszystkich Uczestników kursu, wymiany dokumentów. Kurs odbywać się będzie w okresie od 01.12.2020 r. do 31.03.2021 r. (szczegółowy harmonogram do uzgodnienia między stronami). Zamawiający zastrzega możliwość przesunięcia terminu realizacji zamówienia na skutek wystąpienia okoliczności niezależnych i niezawinionych przez Zamawiającego. Czas trwania kursu na jedną osobę wynosi średnio 30 godzin. Zamawiający zastrzega możliwość zmiany ostatecznej ilości uczestników kursu na skutek wystąpienia okoliczności niezależnych i niezawinionych przez Zamawiającego. Dotyczy to zarówno zmniejszenia jak i zwiększenia ilości uczestników. Kurs organizowany będzie w następującym trybie: dni robocze, w godzinach od 8.00 – 16.00 (dokładne godziny do ustalenia pomiędzy stronami); Uczestnikami kursu będą osoby ze stwardnieniem rozsianym, uczestnicy projektu pn. „Aktywny w pracy – aktywny w życiu ” współfinansowanego przez Państwowy Fundusz Rehabilitacji Osób Niepełnosprawnych.

Kursy i szkolenia odbywać się będą z zakresu:

1. Podstawowej obsługi komputera, który obejmował będzie zakres:

- Microsoft Windows. Obejmuje wstęp dotyczący obsługi komputera, przyswojenie podstawowych funkcji związanych z poprawną pracą w systemie oraz możliwości późniejszego wykorzystania poznanych wiadomości w praktyce
- Microsoft Word. Obsługa profesjonalnego edytora tekstu, jakim jest MS Word, to przede wszystkim możliwość samodzielnego tworzenia dokumentów tekstowych i pism wraz z późniejszą ich modyfikacją oraz indywidualnym określaniem stylistyki Microsoft Excel. Część dotycząca obsługi arkusza kalkulacyjnego to przede wszystkim
- własnoręczne tworzenie tabeli, zestawień, automatycznie modyfikowalnych w trakcie pracy, jak również późniejsza ich analiza poprzez filtrowanie danych czy graficzną prezentację w postaci wykresów.
- Internet. Część obejmująca obsługę Internetu, to wykorzystanie tego tak popularnego w ostatnich czasach narzędzia do indywidualnych potrzeb i funkcji



Polskie Towarzystwo Stwardnienia Rozsianego
Oddział w Łodzi
90-349 Łódź, ul. Ks. bpa W. Tymienieckiego 18
Tel./fax: 42 649-18-03

Informujemy, że w wyniku przeprowadzonego zapytania ofertowego nr **4/2020/RR/AKT data: 16.11.2020 r.** wybrano 1 ofertę na przeprowadzenie kursu Podstawowej obsługi komputera

	nazwisko i imię	Województwo
1	Z.D.Z w Warszawie Centrum Kształcenia Zawodowego w Kutnie	łódzkie

UZASADNIENIE

Do dnia 25.11.2020 r. do godz. 16.00 wpłynęło 6 ofert, które zostały zweryfikowane pozytywnie pod względem formalnym i merytorycznym. Komisja ofertowa na posiedzeniu w dniu 10.12.2020 r. przyznała punkty wg kryterium zawartym w zapytaniu ofertowym nr **4/2020/RR/AKT data: 16.11.2020 r.** i dokonała wyboru 1 oferty, która uzyskała największą ilość punktów oraz została zweryfikowana pozytywnie pod względem formalnym i merytorycznym, aby zagwarantować ciągłość realizowanej usługi dla uczestników projektu

Wybrane oferty zagwarantują:

- większą dostępność usług,
- systematyczność wsparcia dla osób z SM.